

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
МБОУ «Пычасская СОШ»
№ 1 от «30» августа 2024 г.

«Согласовано»
Протокол заседания
Совета школы
МБОУ «Пычасская СОШ»
№ 1 от «30» августа 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Пычасская СОШ»
Т. В. Мазыкина
Приказ № 202/2 от «02» сентября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся в МБОУ «Пычасская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Режим занятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Можгинского района «Пычасская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) устанавливается на основе требований:

- Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об

утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Устава Учреждения;
- Учебного плана Учреждения;
- Правил внутреннего распорядка Учреждения.

2. Режим образовательного процесса.

- 2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе Учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно, в соответствии с федеральным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 2.3. Учебный год в МБОУ «Пычасская СОШ» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 2.4. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся, с учётом здоровьесбережения учащихся, учебный год делится в 1-11 классах на четверти. Период проведения промежуточной аттестации учащихся: май.
- 2.5. В целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:
- В 1 классе – 33 учебные недели;
- Во 2-11 классах – не менее 34 учебных недель.
- 2.6. В МБОУ «Пычасская СОШ» устанавливается пятидневная учебная неделя с двумя выходными днями: суббота, воскресенье.
- 2.7. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти. В каникулярное время, в соответствии с необходимыми условиями, Учреждение может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с Управлением образования Администрации МО «Муниципальный округ Можгинский район».
- 2.8. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности обучающихся.
- 2.9. Начало учебных занятий начинается в 8:30.
- 2.10. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объём максимально допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:
- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 урока и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет физической культуры;
 - для обучающихся 2-4-х классов – не более 5 уроков
 - для обучающихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;
 - для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.
- 2.11. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет не более 45 минут

2.12. Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе и только в первую смену.
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 30 минут.

2.13. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения, в первых классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь-октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.14. Продолжительность перемен между уроками составляет 20 минут.

2.15. Расписание звонков утверждается приказом директора учреждения в начале учебного года.

2.16. Количество часов, отведённых на освоение учащимися учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышают совокупную величину недельной образовательной нагрузки.

2.17. Курсы по выбору планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся. Часы курсов по выбору входят в объём максимально допустимой аудиторной нагрузки.

2.18. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.19. В начальных классах плотность учебной нагрузки обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушений осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Объем домашних заданий по всем предметам должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часа.

2.22. Обучающихся допускают к занятиям после перенесённого заболевания только при наличии справки врача.

2.23. В учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим внеурочной деятельности и системы дополнительного образования

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется соответствующим планом внеурочной деятельности.

3.2. Время проведения экскурсий походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и Программой воспитания школы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несёт учитель, который назначен приказом директора.

3.3 Занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее чем через 20 минут после окончания уроков, в соответствии с расписанием.

3.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

4.Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

4.1.Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.

4.2. Промежуточная аттестация во 2-4, 5-8 , 10 классах проводится в первые недели мая текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета. При проведении промежуточной аттестации не допускаются проведение более одного экзамена (контрольной работы) в день.

4.3.При продолжительности экзамена 4 и более часов необходима организация питания обучающихся.

4.4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 классов устанавливаются приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

5.Режим двигательной активности обучающихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счёт:

- утренней зарядки;
- физкультурминуток
- организованных подвижных игр на соревнованиях;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям(если они организованы на открытом воздухе).

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1.В Учреждении запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

6.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики.

7. Режим работы в активированные дни, а также в период карантина

7.1. Активированные дни - дни, в которые возможно непосещения обучающимися учебных занятий по причине неблагоприятных условий (чаще всего погодных).

7.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, Положением об электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

7.3. Основной целью электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в Учреждении является обеспечение освоения обучающимися образовательного минимума содержания образовательных программ через создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного, качественного и эффективного образования без срыва образовательного процесса в дни, когда посещение занятий обучающимися невозможно по независящим от Учреждения причинам (природные катаклизмы - морозные дни, ураган, шквалистый ветер; карантин; аварийные ситуации на коммуникативных сетях, дорогах – затопление, смыв дорожного полотна и так далее;

другие причины, затрудняющие работу Учреждения, либо представляющие угрозу для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников).

7.4. Если причиной отмены занятий является низкая температура окружающей среды, то, в соответствии с приказом Учреждения, решение о возможности непосещения занятий обучающимися 1-11 классов принимают родители (законные представители). Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный морозный день, все виды занятий (учебные, дополнительные) проводятся в полном объёме в соответствии с расписанием занятий, утверждённым приказом директора Учреждения. В случае отсутствия на учебных занятиях в морозный день для обучающихся организуется электронное обучение по учебным предметам в соответствии с расписанием уроков.

7.5. Если причиной отмены занятий является карантин, то в соответствии с приказом директора Учреждения, все виды занятий (учебные, дополнительные) проводятся в полном объёме в соответствии с расписанием занятий, в электронной форме согласно «Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

7.6. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы (например: установить начало занятий с 10.00).